



VenTURADA

SOLICITUD DE DOCUMENTOS QUE EXPIDA O DE QUE ENTIENDA LA ADMINISTRACIÓN O LAS AUTORIDADES MUNICIPALES CERTIFICADO DE ANTIGÜEDAD DE EDIFICACIÓN

1.- DATOS DE LA PERSONA INTERESADA

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre o razón social: _____
Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____
Tipo vía: _____ Nombre de la vía: _____ N.º/km: _____ Portal: _____
Esc.: _____ Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____
Provincia: _____ Teléfono(s): _____
Correo electrónico : _____

2.- DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (si se actúa en representación)

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre o razón social: _____
Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____
Tipo vía: _____ Nombre de la vía: _____ N.º/km: _____ Portal: _____
Esc.: _____ Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____
Provincia: _____ Teléfono(s): _____
Correo electrónico : _____

3.- DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre o razón social: _____
Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____
Tipo vía: _____ Nombre de la vía: _____ N.º/km: _____ Portal: _____
Esc.: _____ Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____
Provincia: _____ Teléfono(s): _____
Correo electrónico : _____

4.- EMPLAZAMIENTO DE LA ACTUACIÓN

Dirección del edificio

Tipo de vía: _____ Nombre de la vía: _____
Número: _____
Referencia catastral: _____

5.- DOCUMENTACIÓN

5.1. DOCUMENTO DE AUTOLIQUIDACIÓN.

A la solicitud se acompañará el documento de la autoliquidación de la tasa y justificación su abono.

5.2. DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA ANTIGÜEDAD DE LA EDIFICACIÓN:

A la solicitud se acompañará cualesquiera documentos que permitan acreditar la antigüedad de la edificación, como por ejemplo:

- - **Fotografías de la edificación.**
- - **Plano de situación, a escala adecuada.**
- - **Escritura del terreno.**
- - **Certificación catastral de alta del inmueble, ortofotografía con sello oficial, y/o recibo del IBI acreditativo de la antigüedad de la edificación.**
- - **Declaración jurada descriptiva del inmueble: superficie del solar y de planta, nº de plantas (incluso sótanos y azotea), nº de locales en cada una, destino o uso de cada planta y superficie total construida, lindes.**
- - **Recibos de luz, agua, gas, teléfono, etc.**

AYUNTAMIENTO DE VENTURADA

Plaza del Ayuntamiento, nº2. Venturada 28729, Madrid. Teléfono: 91 843 92 12
Fax: 91 843 91 49. Correo electrónico: info@venturada.org www.venturada.org



VenTURADA

-
- - **Licencia de obras.**
 - - **Fotocopia de la escritura.**
 - - **Informe emitido por técnico competente en el que en virtud de los materiales empleados, estado de conservación de la vivienda, tipología de la construcción u otros factores acredite la antigüedad de la vivienda.**
 - - **Cualquier otra que sirva para acreditar la antigüedad de la edificación.**

Por todo ello SOLICITA:

Que con relación al inmueble descrito sito en _____ y
constando como titular/es del mismo D./D^a _____,
se precisa la emisión de certificado de antigüedad de dicha edificación, a los efectos de

previos los trámites oportunos, se emita certificado de antigüedad de la citada edificación a los efectos
indicados, a cuyos efectos presenta la siguiente documentación:

En _____, a _____ de _____ de 20_____

Firma:

Protección de datos de carácter personal: INFORMACIÓN BÁSICA. Los datos recabados serán incorporados a las correspondientes actividades de tratamiento del Ayuntamiento de Venturada y serán tratados con la finalidad específica de cada tratamiento de conformidad con la regulación establecida por el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo sobre protección de datos de carácter personal y demás disposiciones de aplicación, bajo la responsabilidad del Ayuntamiento de Venturada, con dirección en Plaza del Ayuntamiento nº2-28729 Venturada (Madrid), ante quien las personas afectadas podrán ejercer sus derechos.

AYUNTAMIENTO DE VENTURADA

Plaza del Ayuntamiento, nº2. Venturada 28729, Madrid. Teléfono: 91 843 92 12
Fax: 91 843 91 49. Correo electrónico: info@venturada.org www.venturada.org