



VenTURADA

SOLICITUD DE DOCUMENTOS QUE EXPIDA O DE QUE ENTIENDA LA ADMINISTRACIÓN O LAS AUTORIDADES MUNICIPALES

1.- DATOS DE LA PERSONA DECLARANTE

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre o razón social: _____
Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____
Tipo vía: _____ Nombre de la vía: _____ N.º/km: _____ Portal: _____
Esc.: _____ Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____
Provincia: _____ Teléfono(s): _____
Correo electrónico : _____

2.- DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (si se actúa en representación)

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre o razón social: _____
Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____
Tipo vía: _____ Nombre de la vía: _____ N.º/km: _____ Portal: _____
Esc.: _____ Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____
Provincia: _____ Teléfono(s): _____
Correo electrónico : _____

3.- DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre o razón social: _____
Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____
Tipo vía: _____ Nombre de la vía: _____ N.º/km: _____ Portal: _____
Esc.: _____ Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____
Provincia: _____ Teléfono(s): _____
Correo electrónico : _____

4.- DATOS DE SITUACIÓN:

Dirección del edificio, solar o parcela

Tipo de vía: _____ Nombre de la vía: _____
Número: _____
Polígono: _____ Parcela: _____
Referencia catastral _____

5.- DOCUMENTACIÓN QUE SE SOLICITA

7.- DOCUMENTACIÓN QUE APORTA (marcar lo que corresponda)

Documentación **obligatoria** a presentar con la declaración:

A. Si el solicitante actúa mediante representante:

- Copia cotejada o autenticada del documento acreditativo de la representación.

B. Si el titular es una persona jurídica, a los efectos de identificación:

- Copia de la escritura de constitución si se trata de sociedades mercantiles, contrato o estatutos si se trata de comunidades de bienes o cualquier otra forma asociativa y, en su caso, documento acreditativo de la representación.

C. Justificante del pago de la tasa municipal por prestación de servicios urbanísticos, según las siguientes tarifas (BOCM nº 307 de 26 de diciembre de 2003):

Por emisión de informe por los servicios técnicos municipales: 30 euros.

Por emisión de certificaciones o informes de los catastros de rústica y de urbana: 30 euros por cada finca.

En _____, a _____ de _____ de 20____

Firma del sujeto pasivo o representante

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Licencias" con la finalidad de tramitar los expedientes relativos a las solicitudes de licencias. Los datos no podrán ser cedidos a terceros salvo en los supuestos previstos en el artículo 11 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. El órgano responsable del fichero es el Ayuntamiento de Venturada, Plaza del Ayuntamiento nº 2. 28729 Venturada (Madrid), ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la referida Ley Orgánica 15/1999.



VenTURADA

TASA POR EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS AUTOLIQUIDACIÓN

1.- DATOS DEL SUJETO PASIVO

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre o razón social: _____
Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____
Tipo vía: _____ Nombre de la vía: _____ N.º/km: _____ Portal: _____
Esc.: _____ Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____
Provincia: _____ Teléfono(s): _____
Correo electrónico : _____

2.- DATOS DEL REPRESENTANTE (si se actúa en representación)

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre o razón social: _____
Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____
Tipo vía: _____ Nombre de la vía: _____ N.º/km: _____ Portal: _____
Esc.: _____ Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____
Provincia: _____ Teléfono(s): _____
Correo electrónico : _____

3.- DATOS DE SITUACIÓN:

Dirección del edificio, solar o parcela

Tipo de vía: _____ Nombre de la vía: _____
Número: _____
Polígono: _____ Parcela: _____
Referencia catastral _____

5.- LIQUIDACIÓN (marcar lo que proceda):

- Por emisión de informe por los servicios técnicos municipales: 30 euros.
- Por emisión de certificaciones o informes de los catastros de rústica y de urbana: 30 euros por cada finca.

El abono deberá realizarse en efectivo en la tesorería municipal o mediante ingreso en la cuenta que se señala a continuación:

Entidad La Caixa, Oficina de El Molar (Madrid), ES70.2100.4093.2022.0004.2359

En _____, a _____ de _____ de 20_____

Firma del sujeto pasivo o representante

Protección de datos de carácter personal: INFORMACIÓN BÁSICA. Los datos recabados serán incorporados a las correspondientes actividades de tratamiento del Ayuntamiento de Venturada y serán tratados con la finalidad específica de cada tratamiento de conformidad con la regulación establecida por el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo sobre protección de datos de carácter personal y demás disposiciones de aplicación, bajo la responsabilidad del Ayuntamiento de Venturada, con dirección en Plaza del Ayuntamiento nº2-28729 Venturada (Madrid), ante quien las personas afectadas podrán ejercer sus derechos.